



Circolare n.107

Oggetto: Procedura attività didattica in presenza alunni con BES D.M. n. 89 del 7 agosto 2020, e dall'ordinanza del Ministro dell'istruzione n. 134 del 9 ottobre 2020

Il docente di Sostegno, in accordo con la famiglia, comunica all'indirizzo mail LTIS004008@istruzione.it e in copia sia al referente inclusione scolastica Prof. Geremia Pezzella geremia.pezzella@isrosselliaprilia.gov.it che alla mail famiglia dell'alunno:

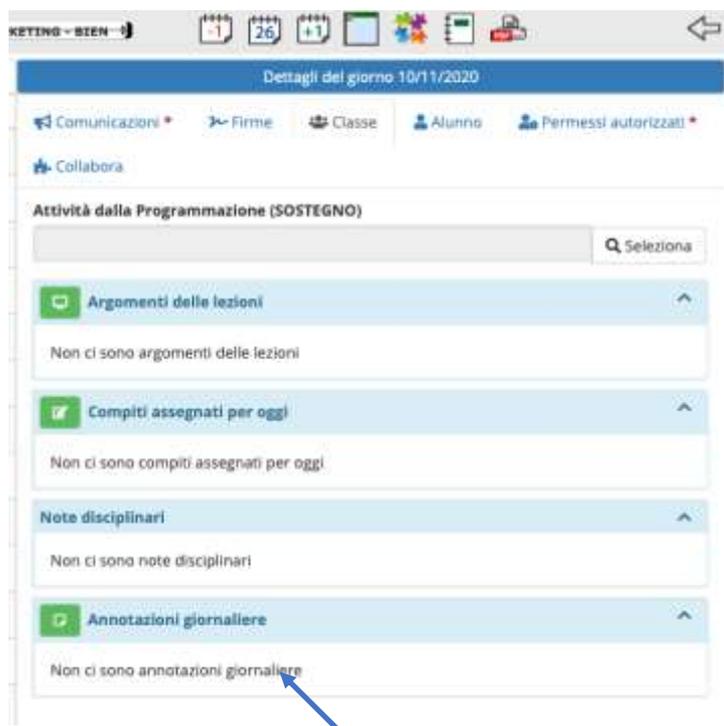
Oggetto mail:

Didattica in presenza alunno <Cognome> <Nome> <Classe> <Sez> <Indirizzo>

Testo mail con possibili casi:

1. Si comunica che l'alunno/a in oggetto svolgerà attività didattica in presenza dal lunedì al venerdì dalla e ore xx:xx alle xx:xx. Al termine dell'attività **l'alunno verrà prelevato dal genitore oppure accompagnato a casa dal trasporto comunale - modalità didattica permanente.**
2. Si comunica che l'alunno/a in oggetto svolgerà attività didattica in presenza nei giorni: <giorno> gg/mm/aaaa, dalle ore xx:xx alle ore xx:xx. Le attività saranno svolte dal/dai docenti <Cognome> <Nome>. Al termine dell'attività l'alunno **l'ascerà autonomamente l'istituto.**
3. Si comunica che l'alunno/a in oggetto svolgerà attività didattica in presenza nei giorni: <giorno> gg/mm/aaaa, dalle ore xx:xx alle ore xx:xx. Le attività saranno svolte dal/dai docenti <Cognome> <Nome>. Al termine dell'attività **l'alunno verrà prelevato dal genitore.**

Il docente che organizza l'attività in presenza inserisce comunicazione 2 o 3 all'interno del registro elettronico nella sezione "Annotazioni giornaliera", attività condivisa con tutto il consiglio di classe.



F.to il Dirigente scolastico
Prof. Ugo Vitti

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L.gs n. 39/1993)