



Aprilia, 19/03/2020

Ai Docenti
Agli studenti
Ai genitori
Al personale ATA

Circolare n.342

Oggetto: **Gestione attività indifferibili**

In riferimento alla determina dirigenziale n. 21/2020 "Funzionamento modalità lavoro agile uffici dell'Istituzione scolastica Istituto di Istruzione Superiore Carlo e Nello Rosselli di Aprilia" si comunica che l'apertura della stessa sarà prevista previo appuntamento da richiedere mezzo mail LTIS004008@istruzione.it usando il modulo allegato presente sul sito per le sole attività urgenti ed indifferibili.

Il personale interno, salvo urgenza, può recarsi presso gli uffici per l'eventuale consultazione o recupero della documentazione funzionale allo svolgimento del proprio lavoro, il giorno mercoledì previa richiesta da inoltrare per iscritto su mail istituzionale.

L'accesso alla struttura sarà regolato dall'AA Anna Damiani che organizzerà uno scaglionamento con intervallo di un'ora, dalle 9:00 alle 13:00, che consenta l'ingresso di una sola persona per l'ufficio didattica e di una per l'ufficio personale.

L'AA Damiani, comunicherà la fascia oraria prevista e informerà l'AA Mulè che, sentito il DSGA, provvederà agli adempimenti che garantiscano accesso alla sede.

Gli eventuali appuntamenti o urgenze dovranno essere autorizzati dal DS che incaricherà gli uffici di competenza. Il personale e l'utenza dovranno comunque garantire il rispetto delle misure di sicurezza (distanza minima, uso di mascherine e guanti).

In caso di prelievo di documentazione è necessaria una comunicazione dettagliata da protocollare in entrata che contenga l'elenco completo della documentazione prelevata sotto la propria responsabilità, cui seguirà comunicazione, nella stessa modalità, per la restituzione.

Gli uffici potranno essere contattati in via preferenziale attraverso la casella di posta elettronica LTIS004008@istruzione.it, e dalle 9:00 alle 11:00 al numero telefonico 06.92063631.

F.to il Dirigente scolastico
Prof. Ugo Vitti

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L.gs n. 39/1993)