



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE CARLO E NELLO ROSSELLI**  
CON SEZIONI ASSOCIATE: LTTD00401E APRILIA - LTRI00401X APRILIA - LTTF00401R APRILIA  
Via CARROCETO, SNC ☎ 06/92063631 fax 06/92063632 ✉ [Itis004008@istruzione.it](mailto:Itis004008@istruzione.it)  
Cod. fiscale 80007670591

Prot.n. 7853/22 - A32

Aprilia, 09/09/2015

CIRCOLARE N. 10

Al Personale Docente ed ATA  
AL SITO WEB  
ALL'ALBO  
AGLI ATTI

**Oggetto: richiesta di disponibilità al personale interno per l'affidamento del compito di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, ai sensi dell'art. 32 comma 8 lett. a) del d.lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, per l'anno scolastico 2015-16.**

Si avvisa il personale interno in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 del D. Lgs. n. 81/08, interessato ad assumere l'incarico di R.S.P.P. presso questa Istituzione Scolastica, di dichiarare la propria disponibilità entro le ore **12,00 di lunedì 14 settembre 2015** presentando relativa domanda.

La domanda dovrà contenere:

1. apposita dichiarazione di disponibilità, corredata da curriculum vitae comprovante il possesso delle competenze richieste;
2. dichiarazione relativa al possesso degli attestati di frequenza dei **moduli A, B, C**, o dei crediti professionali e formativi pregressi R.S.P.P. ;
3. il tipo di disponibilità settimanale ad effettuare attività in istituto in orario antimeridiano, tenendo presente che la normativa prevede incontri col personale e con studenti.

Le domande di disponibilità saranno valutate dal Dirigente Scolastico, sulla base della comparazione dei titoli posseduti, utilizzando i criteri sotto elencati. In base a tali criteri sarà stilata una graduatoria di cui verrà data pubblicità mediante affissione all'Albo della Scuola.

Ai requisiti suddetti verrà assegnata la seguente valutazione:

- Possesso di laurea di cui all'art. 32 comma 5 D.Lgs. 81/08 - 5 punti.
- Possesso di diploma di istruzione tecnica - 2 punti .
- Svolgimento di incarico di RSPP (3 punti per ogni anno ) - Max 9 punti .
- Esperienza in qualità di addetto al SPP (1 punto per ogni anno) - Max 3 punti .
- Attività di formazione in aggiunta a quella minima prevista dall'art 32 D.Lgs 81/08 (0,5 punti per ogni attività) - Max 1,5 punti .

Nell'istanza di partecipazione, gli interessati ai sensi dell'art.13 del D. L.vo n. 196/03, dovranno dichiarare di esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dell'art. 4, comma 1 lettera d) del D. L.vo n. 196/03 per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta. In mancanza della predetta dichiarazione, le istanze non saranno trattate.

Si richiedono le seguenti prestazioni:

- Esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto.
- Sopralluoghi per la valutazione dei rischi compresi quelli da videoterminali (uffici) ed adeguamento postazioni di lavoro.
- Aggiornamenti/revisioni dei documenti esistenti, inerenti la valutazione dei rischi ai sensi del D. Lgs 81/08 e successive modifiche e integrazioni.
- Definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività.
- Predisposizione di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza, eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli addetti al servizio di prevenzione e protezione.
- Controllo quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate in collaborazione con le società gestori dei servizi comunali.
- Controllo ed aggiornamento delle planimetrie e segnaletica di sicurezza.
- Eventuali verifiche strumentali fonometriche e fotometriche nei locali della scuola e nelle aule speciali.
- Corsi di formazione al personale per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico, compresa la fornitura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti (12 ore).
- Supporto esterno per la risoluzione dei problemi con i vari Enti.
- Consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la scuola.
- Supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari.
- Organizzazione e partecipazione alle prove di evacuazione della struttura scolastica (almeno 2 annue).
- Partecipazione alla riunione periodica con tutti gli addetti al Servizio di Prevenzione e redazione del relativo verbale di riunione.
- Assistenza per l'individuazione e la nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- Assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo sulle materia di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, Commissioni di controllo sicurezza, Vigili del Fuoco, funzionari ISPEL, ASL, etc....
- Assistenza nella nomina ed organizzazione della squadra di emergenza.
- Predisposizione della modulistica per l'effettuazione delle prove di evacuazione.
- Assistenza agli enti competenti per le richieste degli interventi strutturali, impiantistici e di manutenzione, oltre che della documentazione obbligatoria in materia di sicurezza.
- Assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro di Prevenzione Incendi.
- Assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro delle manutenzioni.
- Assistenza negli incontri OOSS/Terzi sulla Sicurezza.

Si precisa che l'importo corrispettivo previsto per l'espletamento dei compiti suddetti è pari ad euro 2.500,00 annue onnicomprensive.

av

 IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
prof.ssa Viviana Bombonati  
