



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"CARLO E NELLO ROSSELLI"

Con Sez. associate: LTDD00401E Aprilia – LTRI00401X Aprilia – LTTF00401R Aprilia – LTDD00450V Aprilia
Via Carroceto, snc – LTIS004008 APRILIA (LT) – DISTRETTO SCOLASTICO N. 44
Codice fiscale 80007670591 - Tel. 06/92063631 – Fax 06/92063632
e-mail: ltis004008@istruzione.it

Prot. n. 9173/C22

COMUNICAZIONE N. 20
DEL 19/09/2014

- Ai docenti
- Al personale ATA

Oggetto: nomina docenti incaricati di Funzione strumentale al POF.

Il Dirigente Scolastico.

- Visto il CCNL/07, art. 33
- Vista la delibera del Collegio dei Docenti del 12/09/2014

NOMINA

i docenti di seguito riportati Funzioni strumentali al POF, con il prospetto delle relative aree e compiti:

AREA	COMPITI	DOCENTE
AREA 1- Gestione POF	<ul style="list-style-type: none">• Revisione del POF• Valutazione, coordinamento e monitoraggio dei progetti del POF• Autovalutazione d'Istituto (MIUR)	Prof.ssa Simonetta Soro
AREA 2- Sostegno al lavoro dei docenti	<ul style="list-style-type: none">• Accoglienza dei nuovi docenti• Predisposizione dei materiali di supporto all'attività dei docenti.• Promozione di attività culturali (rappresentazioni teatrali, conferenze, incontri con l'autore, etc.)• Promozione e coordinamento di corsi di formazione e aggiornamento per i docenti (Aggiornamento in rete;• Formazione Erasmus Plus; diffusione delle proposte di aggiornamento provenienti da altri enti; coordinamento dei corsi di aggiornamento organizzati dall'Istituto e organizzazione dei corsi L2).	Prof.ssa Ada Seguino

<p>AREA 3- Promozione e coordinamento di interventi per l'inclusione</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinamento di interventi finalizzati a prevenire fenomeni di disagio e dispersione. • Aggiornamento del PAI; gestione degli strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali; cura delle relazioni con i Centri Territoriali di Supporto (CTS). • Promozione di interventi per l'integrazione interculturale degli studenti stranieri. • Coordinamento degli interventi rivolti ad alunni con handicap 	<p>Prof. Geremia Pezzella</p>
<p>AREA 4- Supporto telematico e divulgazione delle attività di Istituto</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Predisposizione delle schede per la valutazione dei bisogni dei docenti, degli studenti, delle offerte e richieste del territorio. • Predisposizione delle schede per la valutazione dei progetti d'Istituto. • Predisposizione della documentazione per la valutazione degli alunni (certificati, attestati, etc.). • Redazione delle pubblicazioni relative alle attività d'Istituto (locandine, brochure). • Contribuzione alla promozione del processo di dematerializzazione. 	<p>Prof. Roberto Creo</p>
<p>AREA 5- Coordinamento degli interventi per l'orientamento</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Accoglienza dei nuovi studenti. • Coordinamento con le scuole secondarie di primo grado del territorio per l'organizzazione delle attività di orientamento in entrata • Divulgazione e promozione dell'offerta formativa e dei piani di studio • Organizzazione degli <i>Open day</i> • Organizzazione delle attività di orientamento in uscita verso il mondo del lavoro e l'Università • Somministrazione di questionari ad inizio e fine anno per valutare le esigenze e la soddisfazione degli studenti coinvolti. 	<p>Prof. Baio Lorenzo</p>
<p>AREA 6- Innovazione organizzativa e didattica</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Promozione della dematerializzazione (studio di modalità alternative alla conservazione cartacea dei documenti). • Facilitazione all'accesso ai documenti della scuola da parte degli utenti (elenco libri di testo, programmi svolti, etc.) • Gestione degli interventi finalizzati all'introduzione del registro elettronico nella scuola. • Promozione dell'uso di nuove metodologie didattiche. • Supporto logistico alla realizzazione di oggetti didattici per l'e-learning. • Condivisione sulla piattaforma moodle di materiale didattico. 	<p>Prof. Domenico Savino</p>

AREA 7- Gestione del sito di Istituto e creazione di una piattaforma moodle	<ul style="list-style-type: none">• Gestione del sito.• Creazione di una piattaforma moodle.• Supporto tecnico alla realizzazione di oggetti didattici per l'e-learning.• Elaborazione di una versione ipertestuale del POF.	Prof. Simone Amati
---	---	--------------------

Si invitano i docenti a predisporre un cronoprogramma delle attività da svolgere.

La retribuzione relativa all'incarico è oggetto della Contrattazione I.I. sulla base dei finanziamenti effettivamente ricevuti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Viviana Bombonati