



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE CARLO E NELLO ROSSELLI**

Via CARROCETO, SNC ☎ 06/92063631 fax 06/92063632

✉ Itis004008@istruzione.it - Itis004008@pec.istruzione.it

Cod. fiscale 80007670591

Data: 19/03/2019
Determina n°14/2019

Prot, n°2972/II.5

DETERMINA per l'affidamento diretto del servizio di noleggio di macchine multifunzione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59";
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n.56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di **importo inferiore a 40.000 euro**, mediante **affidamento diretto**, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;
- VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto in data 22/02/2019 (delibera n°116) di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2019;



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE CARLO E NELLO ROSSELLI**

Via CARROCETO, SNC ☎ 06/92063631 fax 06/92063632

✉ ltis004008@istruzione.it - ltis004008@pec.istruzione.it

Cod. fiscale 80007670591

- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto in data 22/02/2019 (delibera n°117) “*determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento da parte del dirigente scolastico... affidamenti di lavori, servizi e forniture... superiore a 10.000,00 euro*” che estende il limite previsto dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 per il Dirigente Scolastico da 10.000 a 39.999 Euro;
- RILEVATO** che l'importo della spesa è inferiore a 39.999 Euro”;
- RILEVATA** la necessità di usufruire del servizio di stampa/fotocopia per le attività didattiche e di segreteria;
- CONSIDERATO** che il contratto di noleggio delle macchine multifunzione per il suddetto servizio con la ditta INPRINTING S.r.l. è scaduto il 17 gennaio 2019;
- CONSIDERATO** che il 15/11/2018 (Prot. N° 9466/VI.10) è stato pubblicato un BANDO MEDIANTE PROCEDURA APERTA, ai sensi dell'art. 60 comma 3 del ex D. Lgs. 50/2016 e smi, per l'affidamento del servizio di NOLEGGIO DI n°7 MACCHINE FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONI PER UNA DURATA DI 12 MESI;
- CONSIDERATO** che non si è potuto procedere all'aggiudicazione del Bando succitato in quanto “... l'offerta economica non è conforme alle richieste del bando e non risulta economicamente vantaggiosa per la stazione appaltante”, come da AVVISO DI NON AGGIUDICAZIONE del 18/12/2018, Prot.n. 11036/VI.2;
- RILEVATA** l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire di durata 12 mesi;
- CONSIDERATO** che in data 31/01/2019 (Prot. N° 967/VI.2) sono stati richiesti preventivi per il servizio richiesto a n°10 (dieci) aziende con sede entro un raggio di circa 60km dall'Istituto;
- RILEVATO** che in data 19/02/2019, trascorso il termine indicato nella richiesta di preventivo, sono state inviate solo le offerte delle ditte PC ISLAND di Palmarini Simone e di COPY SERVICE S.r.l.;
- ACQUISITI** i seguenti preventivi da parte dei due operatori:
PC ISLAND – prezzo complessivo offerto pari ad Euro **4.170,00**
costo copie eccedenti B/N pari ad Euro **0,006**
costo copie eccedenti colore pari ad Euro **0,07**
COPY SERVICE – prezzo complessivo offerto pari ad Euro **7.850,00**
costo copie eccedenti B/N pari ad Euro **0,0058**
costo copie eccedenti colore pari ad Euro **0,05**;
- CONSIDERATO** che il preventivo migliore risulta essere quello della ditta PC ISLAND di Palmarini Simone;
- RILEVATA** la regolarità della documentazione amministrativa richiesta e presentata dall'operatore economico;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio della procedura di *affidamento diretto in economia* per l'acquisto della fornitura del **servizio di NOLEGGIO DI n°4 MACCHINE FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONI** formato A3/A4 PER UNA DURATA DI 12 MESI all'operatore economico PC ISLAND di Palmarini Simone per un importo complessivo (salvo eventuali copie eccedenti i limiti previsti) di **Euro 4.170,00 IVA esclusa**.

Art. 3

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività **A.2.10 – “Funzionamento Amministrativo Generico”** della sezione uscite che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 4

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Viviana Bombonati.

Il Responsabile Unico del Procedimento
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Viviana Bombonati