

DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

Informatica e Telecomunicazioni

Articolazione INFORMATICA

Classe QUINTA

Disciplina: **Gestione di progetto e organizzazione di impresa**

DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI DISCIPLINARI

I risultati di apprendimento da raggiungere espressi in termini di competenza:

- Utilizzare i principali concetti relativi all'economia e all'organizzazione dei processi produttivi e dei servizi.
- Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- Gestire progetti secondo le procedure e gli standard previsti dai sistemi aziendali di gestione della qualità e della sicurezza.
- Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio.
- Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.

Nuclei Fondanti

Nuclei Fondanti	Conoscenze	Competenze
Elementi di economia e organizzazione aziendale	Conoscere il ruolo dell'informazione all'interno dell'organizzazione di impresa. Conoscere i meccanismi di coordinamento che regolano le organizzazioni. Conoscere i concetti chiave di micro e macrostruttura. Conoscere il contributo delle tecnologie informatiche come supporto per i sistemi di costing.	Classificare le tecnologie dell'informazione. Identificare i meccanismi di coordinamento all'interno di un'organizzazione. Disegnare l'organigramma aziendale. Distinguere le diverse tipologie di applicazioni informatiche in un'azienda.
I processi aziendali	Conoscere la catena del valore di un'organizzazione aziendale. Conoscere i principi della gestione per processi.	Disegnare un processo, distinguendo input, attività, output e cliente. Tracciare le fasi del ciclo di vita del processo. Individuare gli indicatori della prestazione di tempo. Effettuare la scomposizione di un processo.
Principi e tecniche di Project Management	Comprendere cos'è un progetto. Sapere in cosa consiste il principio dell'anticipazione dei vincoli e delle opportunità.	Strutturare la Work Breakdown Structure di un progetto. Tracciare il diagramma di Gantt per un progetto. Utilizzare le tecniche reticolari.

	<p>Sapere quali sono le tipologie di strutture organizzative con cui può essere gestito un processo.</p> <p>Comprendere in cosa consiste il ruolo del project manager.</p> <p>Conoscere gli elementi salienti della gestione delle risorse umane e della comunicazione nel project management.</p> <p>Sapere in cosa consiste il piano di progetto e cosa sono i deliverable di un progetto.</p>	<p>Applicare la tecnica dell'Earned Value.</p> <p>Delineare i contenuti di un project charter, di un project status e di un issue log.</p>
Gestione di progetti informatici	<p>Conoscere le tipologie dei progetti informatici.</p> <p>Comprendere le cause della crisi del software e del fallimento dei progetti informatici.</p> <p>Conoscere le figure professionali coinvolte nella produzione del software.</p> <p>Conoscere le metriche per la stima delle qualità.</p>	<p>Stendere un bando per una gara d'appalto.</p> <p>Analizzare un contratto di sviluppo software. Individuare le attività dell'ingegneria del software.</p> <p>Distinguere i requisiti utente e i requisiti di sistema.</p> <p>Distinguere i requisiti funzionali e i requisiti non funzionali.</p> <p>Sviluppare il progetto del software</p>
La Gestione della Sicurezza e della Qualità	<p>Conoscere i principi della qualità totale.</p> <p>Conoscere le norme ISO 9000 e i sistemi di gestione per qualità.</p> <p>Saper che cos'è la certificazione di qualità del prodotto.</p> <p>Comprendere i pericoli e i rischi in ambito lavorativo.</p> <p>Conoscere i contenuti del D.Lgs 81/08.</p> <p>Sapere quali sono i principali riferimenti normativi in materia di sicurezza sul lavoro.</p>	<p>Organizzare un foglio di raccolta dati.</p> <p>Rappresentare attraverso grafici a istogrammi le frequenze di accadimento.</p> <p>Applicare la legge Pareto a un problema di qualità.</p> <p>Disegnare i diagrammi causa-effetto.</p> <p>Valutare i rischi presenti nei luoghi di lavori o legati alle specifiche mansioni.</p> <p>Individuare i fattori di rischio.</p> <p>Elaborare le principali misure di tutela.</p> <p>Riconoscere la segnaletica di salute e sicurezza sul lavoro.</p>

Aprilia 03/06/2017